

PROGRAMME DE FORMATION

Attestation de capacité professionnelle en transport routier de personnes avec des véhicules n'excédant pas neuf places, y compris le conducteur

Objectifs - En fin de formation, le stagiaire devra avoir :

*-Acquis les connaissances et les aptitudes pratiques nécessaires pour diriger l'activité de transports de personnes d'une entreprise utilisant uniquement des véhicules n'excédant pas 9 places conducteur compris.

Public visé et prérequis :

Public visé : Accès à tout public.

Toute personne désirant exploiter une entreprise de transport de personnes à l'aide de véhicules légers de moins de 9 places (dont celle du conducteur) assises au cours de son activité.

Prérequis : sans objet

Cette formation exige toutefois de la part du candidat une bonne maîtrise de la langue française et des calculs de base. Un niveau CAP ou BEP est conseillé ;

**-Ne pas faire l'objet de condamnation(s) portée(s) au bulletin n°2 du casier judiciaire (condition d'honorabilité pour l'obtention de la licence).*

L'action de formation animée par :

FORMATION ENTRE DEUX entre dans l'une des catégories prévues par les articles L 6313-1 et L 6314-1 du Code du travail.

(Choix à cocher)

Les actions de formation ;

Modalités d'admission

Positionnement initial oral/écrit pour repérer les besoins et adapter la formation.

Modalités d'accès

*-Pour réaliser votre dossier de formation, vous devez compléter le formulaire d'inscription à demander par mail : formationentredeux@gmail.com

*-Dès réception dans nos services, un devis et une convention de formation précisant vos dates de formation vous seront adressés par mail ou courrier dans un délai de 72 heures.

Moyens d'encadrement :

Apport didactique des intervenants.

Formation 100% présentiel.



Les personnes en situation de handicap sont invitées à contacter le référent Handicap local afin d'étudier les possibilités de suivre la formation

Tarif : 1 680€ par personne- Eligible au CPF

Contenu pédagogique

1. L'entreprise et le droit civil et commercial ;
2. L'entreprise et le cadre réglementaire de l'activité transport ;
3. L'entreprise et ses salariés ;
4. L'entreprise et la sécurité ;
5. L'entreprise et son activité financière ;
6. L'entreprise et son activité commerciale ;
7. Le bilan et l'examen.

L'ensembles des moyens prévues :

Moyens pédagogiques : documentations à télécharger sur le site, en ligne sur la plateforme Itslearning (Espace Numérique de Travail).

Moyens techniques : 2 salles de formation équipées chacune d'un ordinateur, d'un vidéoprojecteur, d'un écran de vidéo projection et de tableaux blancs ; un bureau avec scanner, photocopieuse et imprimante.

Formateur/trice référent(e)

Betty MONSSU

Antoine GRAS

Tous nos formateurs sont certifiés en pédagogie d'adultes et disposent d'une solide expérience dans le champ de la formation professionnelle.

Méthodologie :

- *-Alternance d'apports théoriques ;
- *-Travaux individuels et de groupe ;
- *-Supports pédagogiques.
- *-Etude de cas - Travaux en sous-groupes.

Modalités d'évaluation des acquis :

*-Evaluation en cours de formation réalisée avec enregistrement des résultats obtenus, des cas pratiques, et une étape d'entraînement intermédiaire (jalon)...

Modalités d'évaluation :

L'examen professionnel se compose d'un questionnaire à choix multiples (QCM) et d'une épreuve portant sur la gestion et l'exploitation de l'entreprise. Le nombre total de points est de 200. Il se décompose comme suit : QCM :100 points ; épreuve à réponses rédigées : 100 points.

Sont déclarés reçus les candidats qui ont obtenu pour l'ensemble des épreuves une note au moins égale à 120 sur 200, sous réserve qu'ils aient obtenu au moins 50 points pour le QCM et 40 points pour l'épreuve à réponses rédigées.

Validation : il est remis au participant :

-Attestation de participation à l'examen avec mention des notes obtenues aux différentes épreuves de l'examen-En cas d'échec à l'examen : Attestation de suivi de la formation permettant de se présenter à nouveau à 2 examen sans formation (Cf. *Décision du 2 avril 2012 - chapitre VII*).-Possibilité de valider un/des blocs de compétences : Sans objet

-Equivalences, passerelles, débouchés :

<https://certificationprofessionnelle.fr/recherche/rs/5855>
Code RS : 5855-Code Certif Info : 76873 - chapitre VII).

PROGRAMME DETAILLE

Référentiel des connaissances pour l'obtention de l'attestation de capacité professionnelle en transport routier léger de voyageurs

Remarque : le présent référentiel comprend une proposition de volume horaire par thématique ; ce volume horaire peut être légèrement ajusté pour tenir compte du niveau et de la demande des stagiaires.

	Objectif	Durée
	Identifier les objectifs et étapes de la formation	1h
	<ul style="list-style-type: none"> Vérification du respect des prérequis Présentation du centre, de l'équipe pédagogique et des moyens matériels Présentation de la formation Modalités pratiques Tour de table 	Moyens pédagogiques et technique /
Séquence	Objectif	Durée
N°1	L'entreprise et le droit civil et commercial	21h
	<ul style="list-style-type: none"> Personnalité juridique Obligations du commerçant Différentes formes d'entreprise Facturation Responsabilité civile et pénale <p><i>Evaluation + autocorrection</i> : QCM en ligne</p> <p><i>Travail personnel</i> : Exercices de consolidation des connaissances (temps de réalisation forfaitaire de 1 h - temps de réalisation des exercices + temps de correction)</p>	Moyens pédagogiques et technique  Plateforme d'évaluation en ligne Assistance pédagogique par mail
Séquence	Objectif	Durée
N°2	Déterminer le cadre réglementaire et juridique des transports routiers	19h
	<ul style="list-style-type: none"> Les institutions administratives et leur rôle Accès à la profession Contrats Sanctions administratives et pénales liées à l'exercice de la profession de transporteur <p><i>Evaluation + autocorrection</i> : QCM en ligne</p> <p><i>Travail personnel</i> : Exercices de consolidation des connaissances (temps de réalisation forfaitaire de 3 h - temps de réalisation des exercices + temps de correction)</p>	Moyens pédagogiques et technique  Plateforme d'évaluation en ligne Assistance pédagogique par mail
Séquence	Objectif	Durée
N°3	Identifier les principes de la réglementation et de la gestion sociales	27h
	<ul style="list-style-type: none"> Réglementation sociale Formation du contrat de travail Durée du travail Rupture du contrat du travail Règlement des conflits <p><i>Evaluation + autocorrection</i> : QCM en ligne</p> <p><i>Travail personnel</i> : Exercices de consolidation des connaissances (temps de réalisation forfaitaire de 1 h - temps de réalisation des exercices + temps de correction)</p>	Moyens pédagogiques et techniques  Plateforme d'évaluation en ligne Assistance pédagogique par mail

Séquence	Objectif	Durée
N°4	Déterminer les règles de sécurité liées à la sécurité en circulation et hors circulation	9h
	<ul style="list-style-type: none"> Le véhicule Chargement et déchargement Matières dangereuses Denrées périssables Règles générales de circulation Hygiène et sécurité <p><i>Evaluation + autocorrection</i> : QCM en ligne</p> <p><i>Travail personnel</i> : Exercices de consolidation des connaissances (temps de réalisation forfaitaire de 3 h - temps de réalisation des exercices + temps de correction)</p>	Moyens pédagogiques et technique Plateforme d'évaluation en ligne Assistance pédagogique par mail
Séquence	Objectif	Durée
N°5	Définir les méthodes et outils de gestion financière d'une entreprise	52h
	<ul style="list-style-type: none"> Analyser les coûts de transport, être en mesure d'adapter ses prix de vente Plan de financement et de trésorerie Connaître les comptes de résultats Maîtriser les principales analyses financières qui découlent des comptes Fiscalité applicable à l'entreprise de transport <p><i>Evaluation + autocorrection</i> : QCM en ligne</p> <p><i>Travail personnel</i> : Exercices de consolidation des connaissances (temps de réalisation forfaitaire de 10 h - temps de réalisation des exercices + temps de correction)</p>	MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Plateforme d'évaluation en ligne Assistance pédagogique par mail
Séquence	Objectif	Durée
N°6	Déterminer les principes de l'exercice de la fonction commerciale	7h
	<ul style="list-style-type: none"> Etude du marché Politique commerciale Projet commercial <p><i>Evaluation + autocorrection</i> : QCM en ligne</p> <p><i>Travail personnel</i> : Exercices de consolidation des connaissances (temps de réalisation forfaitaire de 3 h - temps de réalisation des exercices + temps de correction)</p>	MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Plateforme d'évaluation en ligne Assistance pédagogique par mail
Séquence	Objectif	Durée
N°7	bilan de satisfaction (ressenti) et analyse des compétences acquises	1h
	<ul style="list-style-type: none"> Dans le cadre du bilan, mise en place d'une participation à une séance orale et une séance écrite. 	MOYENS PEDAGOGIQUES
Objectif - Examen		Durée
Evaluer les acquis de la formation		4 h 00 en présentiel (Les candidats doivent se présenter 20 minutes avant l'heure de démarrage de l'examen)
Salle avec 1 table par candidat		